|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 学号 |  | | | 性别 |  | 出生日期 | 年 月 日 | | |
| 国籍 |  | 导师 |  | | | 是否申请 | | □肄业证书 □学习证明 | | | |
| 学院 |  | | | 专业 | |  | | | | | |
| 培养层次 | □学术硕士 □专业硕士  □学术博士 □专业博士 | | | | | 学习形式 | | □全日制  □非全日制 | | 学制 |  |
| 手机号码 |  | 家庭通讯地址及电话 | | | |  | | | | | |
| 申请退学理由：  退学理由、本人签字均需手写，不得使用电子签章。内容较长，可单独另附页。  学生本人签名： 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 导师意见：  导师签名： 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 学院审核：  分管院长签名（院章）： 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 研究生院培养办公室审核：  主任签名：  年 月 日 | | | | | 研究生院审核：  院长签名（院章）：  年 月 日 | | | | | | |
| 学校意见：  分管校领导签名（校章）： 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 备注 | | | | | | | | | | | |

说明：1.**退学理由和学生本人签字必须手写，不得使用电子签章或代签。**表格第一行“姓名”、退学理由

栏中“学生本人签名”需与研究生教务系统登记姓名一致；

2.**表格需报送手写原件，表格中需要签名处均需本人亲笔签写，不得使用电子签章或代签，若确**

**需代签，需提供本人授权凭证；**

3.研究生本人凭本表和退学决定书办理户口和档案迁移手续，最后放入本人档案；

4.申请退学研究生可以申请学习证明（入学未满一学年）或肄业证书（入学满一学年），申请肄业

证书需一并报送《南开大学研究生肄业资格审查表》和一张正面免冠照片。

本人姓名为 ，学号为 ，目前系南开大学 院（所） 专业 级博士/硕士研究生，自愿提出退学申请，已完全知悉退学审批完成后，学籍即相应注销且无法恢复，愿意承担学籍注销的相关后果，特此说明。

学生签字：

年 月 日

注：学生签名需与《南开大学研究生申请退学审批表》中“姓名”保持一致，需本人手写，不得使用电子签章或代签。