南开大学 2024 届毕业研究生图像线上补充采集通知 各学院:

研究生毕业生图像采集即拍摄学历、学位照片将用于毕业证书、学位证书制作和教育部学历学位电子备案。因故未能参加 2023 年 10 月 25-28 日现场图像采集的 2024 届研究毕业生需进行补充采集,现将补采方式及注意事项说明如下:

#### 一、面向人员

预计于 2024 年 3 月和 2024 年 6 月毕业且未参加2023年10月25-28日现场图像采集的的应届学历教育研究生。

#### 二、补采方式及时间要求

2月25日--3月10日,通过"青聪拍"微信小程序上传照片。

请毕业生自行前往专业照像馆或使用"青聪拍"微信小程序自带的拍照功能拍摄照片,并通过"青聪拍"微信小程序上传该照片,收到微信通知"审核通过"即完成线上采集。 详细上传方式和照片细节要求请详细阅读附件 1,小程序 使用过程中如遇问题,可拨打合作方客服电话: 027-87885551。

#### 三、注意事项

1. 因中国高等教育学生信息网(以下简称"学信网")学

历注册要求学生录取照片和毕业照片必须比对通过确认为 同一人,请各位同学务必严格按照附件 1 的要求进行拍摄, 图像应真实表达本人相貌,不得对人像特征(如伤疤、痣、 发型)进行技术处理(PS)。

2. 照片上传后将与本人录取照片进行比对,比对不通过 会被系统拦截,请更换其他照片上传比对;比对通过、收到 微信通知"审核通过"即完成线上采集。更换 3 张照片后仍 然审核未通过的学生可拨打合作方客服电话 027-87885551 说明情况后人工通过。

3. 按照教育部要求,自 2022 年起线上图像采集必须上 传学信网图像采集码,获取采集码流程详见附件 1。非应届 毕业生因学信网不会生成采集码,请勿提前上传图像。

4. 港澳台学生、留学生在学信网注册后如无法正常显示 学籍信息, 港澳台学生请致信研究生院培养办 yjsypyb@nankai.edu.cn, 留学生请飞书联系汉语言文化学 院王丹老师,核对学信网的个人姓名、证件号码是否注册正确。

重要提示:基于服务水平和费用等综合因素,我校 2024 届本科毕业生学历图像电子注册合作方为武汉英玛吉数码 信息技术有限公司,客服电话;027-87885551。

研究生院培养办联系电话: 宫老师, 85358024 23508893

附件 1. "青聪拍"小程序线上采集操作流程

研究生院培养办

2024年2月19日

# "青聪拍"小程序线上采集操作流程 <图像采集码·人像比对模式>

操作前请下载本人的学信网"图像采集码"图片 采集码获取方式:

方式一: 电脑 PC 端\_"学信档案"

- 1、 网页搜索"学信档案"进入学信网的学信档案页面
- 2、 点击"高等教育信息"下的"学籍"
- 3、 进入学籍信息页面,点击下方的"查看图像采集码"
- 4、 点击图像采集码下方的"保存图片",保存到手机

方式二: 微信公众号移动端\_"学信网"

- 1、 微信公众号搜索"学信网",点击"登录学信档案"
- 2、 使用本人帐号密码登录,没有学信网帐号,请先注册
- 3、 登录"学信档案",进入"高等教育信息"页面的"学籍信息"
- 4、 在"高等学籍"页面点击"查看图像采集码",保存到手机

方式三:学信网 APP

(操作方法类似,不再说明)

如您在使用过程中遇到问题,可请拨打客服电话: 027-87885551 服务时间:周一至周五(法定节假日除外),8:30-12:00 14:00-17:30 如遇支付问题,请说明事由发送至邮箱: 78284566@qq.com 第一步: 扫码进入"青聪拍"小程序, 或搜索"青聪拍"小程序



注意: 是青聪拍小程序, 不是微信公众号!

### 第二步:获取微信头像、昵称授权,绑定微信帐号登录



### 第三步: 首页选择"学信网采集码采集"



### 第四步:阅读"温馨提示"

采集前请您仔细阅读温馨提示的详细内容

### 第五步: 注册信息, 扫描或选择图像采集码

可直接扫描图像采集码图片,也可点下方"上传采集码" 上传保存的图片 进行解码



### 第六步:确认图像采集码信息

请检查图像采集码解码信息与本人是否相符,如识别不正确可重新上传。 为保证顺利读取、解码正确,不要使用图像采集码截图。



#### 说明:

如因学籍异动造成图像采集码上 的学校名称(院校代码)不一致,可到 学校学籍部门修改更新学信网信息后, 再重新下载图像采集码。

## 第七步:费用支付



## 第八步: 阅读拍照说明



### 第九步: 获取手机摄像头拍摄权限

🥯 青聪拍 申请	0
<b>使用你的摄像头</b> 拍摄本人头像	
拒绝	允许

请选择"允许",获取手机摄像头拍摄权限。

### 第十步:拍摄 可现场让他人拍摄,也可选择本地相册证件照片

拍摄前注意事项

光线说明 白天在室外自然光线下,人脸无阴影即可;

拍摄后照片确认



(取像范围如上图所示)

#### 上传本地照片制作要求:

浅蓝色背景,免冠正面像:人像清晰,露眉毛、眼睛和双耳;可佩戴 不反光眼镜 (不能为有色,含隐形);不佩戴饰物;表情自然,嘴唇闭合, 面部无高光。严禁翻拍或扫描纸质照片,为保证真实性,不能美颜处理。

裁剪比例如上图所示: 宽 480~1350, 高 640~1800 像素: 文件大小 50K-1M, jpg 格式;照片宽高比为3:4 最佳。

如使用专业相馆拍摄的证件照片,上身取像请裁剪至胸口处。

### 第十一步: 照片质量检测

照片不符合要求可免费重拍,每日限 3 次照片标准化(裁剪换背景)操作。 当日超过制作次数限制,冷静期为 24 小时,才能再次操作。



拍摄后,请您务必查看照片是否符合拍摄要求,如不符合采集要求可 不限次数重拍,再去确认制作。

### 第十二步:确认本次采集照片符合要求,提交上传



### 第十三步: 确认录取照片

进行人像比对前,请确认录取照片(录取照片不可更换)是否为本人 或缺失。如有误和缺失,请联系学籍部门,不要比对,以免产生错误结果。



#### 第十四步:照片上传及人像比对结果

比对分数低于 80, 会自动被系统拦截, 请更换其他照片上传比对; 更 换 3 张符合采集要求的照片(不得化妆, PS、美颜处理,), 比对分数均不 合格, 可拨打 027-87885551 向青聪拍客服说明情况后人工通过。

收到微信通知"审核通过"即已完成线上采集,"审核未通过"可进入 小程序免费重拍提交(2次)。





上图以教育部"教毕指[2017]99号\_高等教育学历证书电子注 册图像采集规范及信息标准"文件为参考。

## 附: 高校学籍学历电子图像采集示范