

关于报送 2025 年 6 月毕（结）业生信息的通知

各研究生培养单位：

根据学校教学工作安排，现启动 2025 年 6 月毕（结）业研究生信息上报工作，具体要求如下：

一、报送范围

本次毕业名单范围为 2025 年 6 月份领取证书的研究生。
包括：

1. 已经通过答辩拟于 2025 年 6 月**毕业**的研究生；
2. 申请于 2025 年 6 月**结业**的研究生。

二、报送材料

1. 已通过毕业答辩及已完成结业申请的学生，请将学生信息分别填写至《研究生信息上报表》（附件 1）以及《留学生信息上报表》（附件 2）。

2. 未通过此毕业答辩已达到最长修业年限的学生，**必须**在此次结束学业，符合结业条件的，可同时上交申请结业审批表（附件 3）以及信息上报表（附件 1 或附件 2）。

三、材料要求

1. 信息上报表将作为毕业名单确认、毕业证书打印的主要依据，需务必保证信息真实、准确。

2. 纸质版上报表需经学生本人核对，经本人签字、学院负责老师签字以及学院盖章后报送。

四、报送时间

1. 电子版上报时间截止至 2025 年 5 月 25 日，请务必在截止时间之前报送数据。

2. 纸质上报时间截止至 2025 年 5 月 27 日。

电子版表格请发送至 skong@nankai.edu.cn，纸质版请提交至津南校区综合业务西楼 314 或八里台校区服务楼 207。

联系人：孔烁，23505337

附件：1. 研究生信息上报表
2. 留学生信息上报表
3. 南开大学研究生申请结业审批表

研究生院培养办公室

2025 年 5 月 20 日